

**CORELAREA OBIECTIVELOR GENERALE ȘI SPECIFICE CU DOMENIILE FUNCȚIONALE DE
DEZVOLTARE A UNITĂȚII ȘCOLARE
AN ȘCOLAR 2025 – 2026**

Obiective strategice			
<p>1. Dezvoltarea resursei umane și a leadershipului participativ</p> <p>2. Consolidarea culturii organizaționale și a colaborării intergeneraționale între cadrele didactice</p> <p>3. Creșterea calității procesului educațional</p> <p>4. Modernizarea infrastructurii și dezvoltarea relațiilor comunitare</p>			
Obiective specifice			
Domenii funcționale			
1. CURRICULUM	2. RESURSE UMANE	3. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	4. RELAȚII COMUNITARE
1.1. Centrarea procesului didactic pe formarea de competențe cheie și profesionale relevante.	2.1. Asigurarea dezvoltării profesionale continue a personalului.	3.1. Modernizarea infrastructurii școlare și asigurarea unui mediu educațional sigur.	4.1. Consolidarea parteneriatelor școală–părinți–comunitate.
1.2. Adaptarea ofertei educaționale la nevoile elevilor și cerințele pieței muncii.	2.2. Consolidarea culturii organizaționale și a colaborării intergeneraționale.	3.2. Utilizarea eficientă și transparentă a resurselor financiare.	4.2. Promovarea imaginii instituției prin evenimente și comunicare publică.
1.3. Promovarea educației incluzive, a metodelor moderne și a utilizării instrumentelor digitale.	2.3. Creșterea gradului de implicare și motivare profesională.	3.3. Atragerea de fonduri nerambursabile și sponsorizări.	4.3. Dezvoltarea cooperării interinstituționale.

PLAN OPERAȚIONAL 2025 – 2026

Aprobat în ședința consiliului de administrație din data de 10.10.2025

DOMENIUL CURRICULUM							
Obiective specifice: 1.1. Centrarea procesului didactic pe formarea de competențe cheie și profesionale relevante. 1.2. Adaptarea ofertei educaționale la nevoile elevilor și cerințele pieței muncii. 1.3. Promovarea educației incluzive, a metodelor moderne și a utilizării instrumentelor digitale.							
Acțiuni/activități	Responsabili	Resurse			Orizont temporal	Indicatori de realizare	Monitorizare /evaluare
		Umane	Materiale	Financiare			
1. Actualizarea și digitalizarea CDL	Director, Director adjunct Responsabilul Ariei Tehnologii Profesori de specialitate	Cadre didactice, agenți economici	Planuri cadru Programe școlare Publicații de specialitate și metode, Ghiduri metodologice, Platforme digitale		Ianuarie – februarie 2026	CDL-uri actualizate și aprobate; integrarea conținuturilor digitale	Procese-verbale CP/CA, rapoarte de monitorizare
2. Promovarea metodelor interactive și colaborative (învățare prin proiect, studiu de caz, simulări).	Director, Director adjunct, Responsabili de arii, Cadre didactice de specialitate	Cadre didactice	Materiale didactice, spații de învățare colaborativă (cabinete), materiale didactice digitale	Fonduri bugetare necesare achiziționării materialelor didactice conform referatelor de necesitate	Permanent	Creșterea participării elevilor; număr de proiecte aplicative	Fișe de observare la clasă, portofolii elevi/profesori
3. Integrarea instrumentelor digitale în procesul didactic (Google Classroom, platforme Edu).	Director, Director adjunct, informatician, Administrator, cadre didactice	Cadre didactice, administrator, informatician, contabil	Echipe de IT, licențe software, rețea Wi-Fi	Fonduri bugetare necesare achiziționării echipamentelor conform referatelor de necesitate	Permanent	Peste 90% cadre folosesc resurse digitale; participare activă a elevilor	Rapoarte IT, chestionare de feedback
4. Generalizarea aplicării metodei didactice <i>firma de exercițiu</i> la clasele de liceu, ciclul superior	Șefi de catedre din aria <i>tehnologii</i>	Profesori de specialitate din aria <i>tehnologii</i>	Documentația specifică de înființare/ preluare / continuare FE Programe școlare		Permanent	20 FE înregistrate oficial pe platforma ROCT	Înregistrare oficială a FE pe platforma ROCT Certificate de înregistrare
5. Organizarea programelor remediale și de sprijin pentru elevii cu dificultăți de învățare.	Director adjunct Profesori/ profesori diriginți	Cadre didactice, fonduri PNRR/PEO	resurse psihopedagogice, materiale didactice (fișe de lucru personalizate, planuri personalizate etc)	Fonduri PNRR/ PEO	Lunar	Scăderea cu 10% a absenteismului; îmbunătățirea mediilor anuale și a rezultatelor la Examenul Național de Bacalaureat	Fișe de monitorizare/ prezență, grafice de pregătire, rapoarte anuale

6. Valorificarea potențialului elevilor capabili de performanță (olimpiade, târguri FE).	Director adjunct, profesori/profesorii diriginți	Profesori îndrumători	Materiale didactice, metodologii de organizare a olimpiadelor/concursurilor	Fonduri extrabugetare, sponsorizări, parteneriate	Conform calendarelor MEC / ISJ	Număr de premii obținute; implicare elevi în competiții	Diplome, rapoarte anuale, articole promovare
7. Analiza și revizuirea anuală a ofertei educaționale, corelată cu PRAI și piața muncii.	Director, CA, CP, Comisia pentru promovarea ofertei educaționale	Cadrele didactice	Date AJOFM, PRAI, analize interne	Fonduri bugetare pentru realizarea pliantelor	Ianuarie – mai 2026	Actualizarea planului de școlarizare 2026–2027	Procese-verbale CP/CA, raport evaluare internă

DOMENIUL RESURSE UMANE

Obiective specifice:

2.1. Asigurarea dezvoltării profesionale continue a personalului.

2.2. Consolidarea culturii organizaționale și a colaborării intergeneraționale.

2.3. Creșterea gradului de implicare și motivare profesională.

Acțiuni/activități	Responsabili	Resurse			Orizont temporal	Indicatori de realizare	Monitorizare /evaluare
		Umane	Materiale	Financiare			
1. Organizarea de sesiuni de formare continuă (leadership, comunicare, pedagogie digitală).	Director, Responsabil CFDCD, CCD Constanța	Formatori acreditați	Spații pentru desfășurarea cursurilor online, laptopuri, camere video	Fonduri PNRR, venituri proprii, fonduri bugetare	Permanent	Peste 80% cadre formate anual; feedback pozitiv	Rapoarte de participare, certificate de formare
2. Implementarea schimburilor de bune practici între cadre didactice.	Director Director adjunct, responsabili de arii curriculare	Cadre didactice	Parteneriate educaționale, rețele profesionale județene		Decembrie 2025 - iunie 2026	Minim 4 activități interșcolare/an	Procese-verbale, fișe observare activități
3. Realizarea evaluării periodice a personalului pe baza criteriilor de performanță.	Director, CA, Comisie de evaluare	Personal din conducere, membri ai comisiei de evaluare	Procedură de evaluare, legislație specifică		Septembrie 2025, ianuarie 2026	100% cadre evaluate cu calificative corespunzătoare	Rapoarte de evaluare, fișe de evaluare, procese-verbale CA/ comisie de evaluare
4. Promovarea mentoratului invers și colaborării între generații didactice.	Director adjunct, Responsabili arii curriculare	Cadre didactice cu vechime și cadre didactice cu vechime mai mică în învățământ (senior/ junior)	Spații colaborative		Permanent	Creșterea coeziunii organizaționale; implicare sporită	Chestionare interne, rapoarte de climat organizațional

DOMENIUL RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE**Obiective specifice:****3.1. Modernizarea infrastructurii școlare și asigurarea unui mediu educațional sigur.****3.2. Utilizarea eficientă și transparentă a resurselor financiare.****3.3. Atragerea de fonduri nerambursabile și sponsorizări.**

Acțiuni/activități	Responsabili	Resurse			Orizont temporal	Indicatori de realizare	Monitorizare /evaluare
		Umane	Materiale	Financiare			
1. Inventarierea necesarului de lucrări de modernizare și reparații.	Director, Administrator patrimoniu, Administrator financiar	Administrator de patrimoniu Adminstrator financiar		Bugetul local Venituri proprii, fonduri PNRR	Decembrie 2025	Baza de date referitoare la starea unității de învățământ, listă de priorități pentru investiții, avizate de CA Siguranța, igienă și confort pentru elevi, în proporție de 90% Dotarea la nivelul standardelor moderne de pregătire profesională, în proporție de 100% .	Rapoarte CA, fișe monitorizare lucrări
2. Realizarea lucrărilor de întreținere, igienizare și modernizare a spațiilor.	Director CA Administrator de patrimoniu		PAS Proiect de buget	Fonduri bugetare	Conform graficului	Spații școlare și administrative modernizate și igienizate în proporție de 10%	Centralizarea monitorizărilor privind stadiul lucrărilor Procese – verbale de recepție
3. Verificarea execuției bugetare pe anul financiar precedent; întocmirea proiectului de buget pe anul financiar următor	Consiliul de administrație Administrator financiar	Administrator financiar Responsabili catedre, comisii și compartimente	Referate de necesitate		Noiembrie 2025-ianuarie 2026	Proiectul de buget Surse extrabugetare, sponsorizări, donații	Încadrarea în limitele bugetului alocat Contracte de sponsorizare
4. Atragerea de fonduri externe și sponsorizări pentru dotări moderne.	Director, Responsabili proiecte, CA	Director, cadre didactice - responsabili proiecte	Proiecte PNRR, PEO, parteneriate ONG	Fonduri extrabugetare	Permanant	Minim 2 proiecte accesate anual	Rapoarte de progres, aprobări CA

DOMENIUL RELAȚII COMUNITARE**Obiective specifice:****4.1. Consolidarea parteneriatelor școală–părinți–comunitate.****4.2. Promovarea imaginii instituției prin evenimente și comunicare publică.****4.3. Dezvoltarea cooperării interinstituționale.**

Acțiuni/activități	Responsabilitate	Resurse			Orizont temporal	Indicatori de realizare	Monitorizare /evaluare
		Umane	Materiale	Financiare			
1. Dezvoltarea colaborării cu agenții economici pentru practica elevilor (SPP).	Director Responsabilii catedrelor din aria <i>tehnologii</i>	Profesori de specialitate Maiștri instructori	Legislația specifică , procedură de monitorizare a activităților de instruire practică		Permanent	Acorduri de parteneriat încheiate cu 30 de operatori economici, pe domenii de pregătire	Monitorizarea Anexei pedagogice
2. Inițierea de proiecte comunitare în parteneriat cu ONG-uri, instituții locale și universități.	Coordonatori de proiecte CPPE	Echipele de proiect	Proiecte comunitare	Conform bugetelor proiectelor	Conform calendarului	Cel puțin 4 proiecte educative aprobate și cuprinse în CAER și CAEN	Chestionare de impact
3. Promovarea imaginii școlii prin evenimente, media și rețele sociale.	Director Director adjunct CPPE	Profesori Elevi Consiliul reprezentativ al elevilor Consiliul reprezentativ al părinților Agenți economici	Materiale de promovare Oferta educațională	Surse proprii	Conform graficului de desfășurare	Site-ul școlii actualizat 10 comunicate de presă / semestru Comunicări săptămânale pe site-ul oficial al ISJ a activităților și rezultatelor obținute	Programul privind promovarea școlii Chestionare de satisfacție Analiză de impact